

МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И СПОРТА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ШАХМАТАМ»

ПРИКАЗ

« 30 » декабря 2020 года

№ 18 - О/В

О внесении изменений в приказ от 09 января 2019г. № 1-О/В
об утверждении Учетной политики для целей бухгалтерского учета и для целей
налогообложения

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкцией по его применению», Приказом Минфина России от 16.12.2010 N 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкцией по его применению», Федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести изменения в Учетную политику для целей бухгалтерского учета и для целей налогообложения ГБУСО СШ по шахматам.

1. Пункт 1.1 раздела 1 «Организационная часть» изложить в новой редакции:

«Настоящая Учетная политика разработана в соответствии с требованиями
следующих документов:

- Бюджетный кодекс РФ (далее - БК РФ);
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (далее - Закон N 402-ФЗ);
- Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (далее - Закон N 7-ФЗ);
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 256н (далее - СГС "Концептуальные основы");
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 257н (далее - СГС "Основные средства");

- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Аренда", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 258н (далее - СГС "Аренда");
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Обесценение активов", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 259н (далее - СГС "Обесценение активов");
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 260н (далее - СГС "Представление отчетности");
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Отчет о движении денежных средств", утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 N 278н (далее - СГС "Отчет о движении денежных средств");
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки", утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 N 274н (далее - СГС "Учетная политика");
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "События после отчетной даты", утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 N 275н (далее - СГС "События после отчетной даты");
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы", утвержденный Приказом Минфина России от 27.02.2018 N 32н (далее - СГС "Доходы");
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Влияние изменений курсов иностранных валют", утвержденный Приказом Минфина России от 30.05.2018 N 122н (далее - СГС "Влияние изменений курсов иностранных валют");
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденный Приказом Минфина России от 28.02.2018 N 37н (далее - СГС "Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности");
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах", утвержденный Приказом Минфина России от 30.05.2018 N 124н (далее - СГС "Резервы");
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Долгосрочные договоры", утвержденный Приказом Минфина России от 29.06.2018 N 145н (далее - СГС "Долгосрочные договоры");
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы", утвержденный Приказом Минфина России от 07.12.2018 N 256н (далее - СГС "Запасы");
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов "Нематериальные активы", утвержденный Приказом Минфина России от 15.11.2019 N 181н (далее - СГС "Нематериальные активы");
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов "Выплаты персоналу", утвержденный Приказом Минфина России от 15.11.2019 N 184н (далее - СГС "Выплаты персоналу");
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Непроизведенные активы", утвержденный Приказом Минфина России от 28.02.2018 N 34н (далее - СГС "Непроизведенные активы");
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов "Финансовые инструменты", утвержденный Приказом Минфина России от 30.06.2020 N 129н (далее - СГС "Финансовые инструменты");

- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Информация о связанных сторонах", утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 N 277н (далее - СГС "Информация о связанных сторонах");

- Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов "Совместная деятельность", утвержденный Приказом Минфина России от 15.11.2019 N 183н (далее - СГС "Совместная деятельность");

- Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов "Затраты по заимствованиям", утвержденный Приказом Минфина России от 15.11.2019 N 182н (далее - СГС "Затраты по заимствованиям");

- Единый план счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденный Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н (далее - Единый план счетов);

- Инструкция по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н (далее - Инструкция N 157н);

- План счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденный Приказом Минфина России от 16.12.2010 N 174н (далее - План счетов бюджетных учреждений);

- Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 16.12.2010 N 174н (далее - Инструкция N 174н);

- Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (далее - Приказ Минфина России N 52н);

- Методические указания по применению форм первичных учетных документов и формированию регистров бухгалтерского учета органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями (Приложение N 5 к Приказу Минфина России от 30.03.2015 N 52н) (далее - Методические указания N 52н);

- Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" (далее - Указание N 3210-У);

- Указание Банка России от 07.10.2013 N 3073-У "Об осуществлении наличных расчетов" (далее - Указание N 3073-У);

- Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные Приказом Минфина России от 13.06.1995 N 49 (далее - Методические указания N 49);

- Методические рекомендации "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте", введенные в действие Распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 N АМ-23-р (далее - Методические рекомендации N АМ-23-р);

- Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных

учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 25.03.2011 N 33н (далее - Инструкция N 33н);

- Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденный Приказом Минфина России от 06.06.2019 N 85н (далее - Порядок N 85н);

- Порядок применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденный Приказом Минфина России от 29.11.2017 N 209н (далее - Порядок применения КОСГУ, Порядок N 209н);

- Учетная политика учредителя – министерства молодежной политики и спорта Саратовской области. (Основание: ч. 2 ст. 8 Закона N 402-ФЗ).

2. Пункт 1.22 раздела 1 «Организационная часть» изложить в новой редакции:

«Для сверки данных аналитического и синтетического учета формируется ежемесячно

Оборотная ведомость:

по счетам учета нефинансовых активов (код формы по ОКУД 0504035);

по счетам учета финансовых активов и обязательств (код формы ОКУД 0504036).

Журналы операций (код формы по ОКУД 0504071) формируется ежемесячно по следующим группам объектов учета:

журнал операций по счету «Касса»;

журнал операций с безналичными денежными средствами;

журнал операций расчетов с подотчетными лицами;

журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками;

журнал операций расчетов с дебиторами по доходам;

журнал операций расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям;

журнал операций по исправлению ошибок прошлых лет;

журнал операций межотчетного периода;

журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов;

журнал по прочим операциям.

Журнал регистраций обязательств (код формы по ОКУД 0504064) формируется ежемесячно.

Главная книга (код формы по ОКУД 0504072) формируется один раз в год.»

3. Добавить в раздел 2 «Учет нефинансовых активов» подраздел 2.3 Нематериальные активы:

«2.3. Нематериальные активы

В составе нематериальных активов учитываются объекты, соответствующие критериям признания в качестве НМА, в частности исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (Основание: п. 56 Инструкции N 157н).

Объект нефинансовых активов признается нематериальным активом при одновременном выполнении следующих условий:

- объект способен приносить экономические выгоды в будущем;
- у объекта отсутствует материально-вещественная форма;
- объект можно выделить, отделить от другого имущества;
- объект предназначен для использования в течение длительного времени, т.е. свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;
- не предполагается последующая перепродажа данного актива;
- имеются надлежаще оформленные документы, подтверждающие существование актива;
- имеются надлежаще оформленные документы, устанавливающие исключительное право на актив;
- в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, имеются

надлежаще оформленные документы, подтверждающие исключительное право на актив (патенты, свидетельства, другие охранные документы, договор об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации, документы, подтверждающие переход исключительного права без договора и т.п.) или исключительного права на результаты научно-технической деятельности, охраняемые в режиме коммерческой тайны, включая потенциально патентоспособные технические решения и секреты производства (ноу-хау).

(Основание: п. 56 Инструкции N 157н).

Сроком полезного использования нематериального актива является период, в течение которого предполагается использование актива (Основание: п. 60 Инструкции N 157н.).

Аналитический учет вложений в нематериальные активы ведется в многографной карточке (ф. 0504054) (Основание: п. 128 Инструкции N 157н).

Амортизация по всем нематериальным активам начисляется линейным методом. (Основание: п. п. 30,31 СГС "Нематериальные активы").

Срок полезного использования объекта НМА - секрета производства (ноу-хау) устанавливается исходя из срока, в течение которого соблюдается конфиденциальность сведений в отношении такого объекта, в том числе путем введения режима коммерческой тайны.

Если срок охраны конфиденциальности не установлен, в учете возникает объект НМА с неопределенным сроком полезного использования (Основание: п. 1 ст. 1465, ст. 1467 ГК РФ).

Продолжительность периода, в течение которого предполагается использовать нематериальный актив, ежегодно определяется комиссией по поступлению и выбытию активов.

Изменение продолжительности оставшегося периода использования нематериального актива является существенным, если это изменение (разница между продолжительностью оставшегося текущего периода использования и предполагаемого) составляет 10% или более от продолжительности оставшегося текущего периода.

Срок полезного использования таких объектов НМА подлежит уточнению (Основание: п. 61 Инструкции N 157н).

Неисключительные права на НМА со сроком использования более 12 месяцев учитываются на счете 111.60 «Права пользования нематериальными активами» по справедливой стоимости. Справедливую стоимость определяется в размере суммы, которая числится по активу на счете 401.50. С забалансового счета 01 такие права списываются. Ежемесячно на права пользования НМА с определенным сроком использования начисляется амортизация на счете 104.6X.452. Начисление амортизации начинается с месяца, когда принимается право к учету, и продолжается в течение всего срока использования. На права с неопределенным сроком использования амортизация не начисляется. Ограничение действует до тех пор, пока не определится срок. Перед начислением амортизации проводится перевод прав в состав прав с определенным сроком использования.

Неисключительные права со сроком службы на 1 января 2021 года 12 месяцев и менее списываются с забалансового счета 01. Расходы, которые числятся на счете 401.50, списываются на финансовый результат текущего года. Неисключительные права на НМА со сроком службы 12 месяцев и менее не учитываются за балансом (01 счет).

(Основание: п. 6 СГС "Нематериальные активы")».

4. Раздел 4 «Себестоимость оказанных услуг, выполненных работ» изложить в новой редакции:

«4. Себестоимость оказанных услуг, выполненных работ»

Учреждение ведет раздельный учет доходов: полученный за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание

государственных услуг (выполнения работ), за счет предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. (Основание: п. 134 Инструкции N 157н).

В бухгалтерском учете учреждения оценка доходов производится по продажной цене, сумме сделки, указанной в договоре, признание доходов осуществляется по методу начисления. Дата признания определяется по дате перехода права собственности на услугу, работу.

Доходы учитываются по данным бухгалтерского учета на основании оборотов по счету 0.205.00.000 и следующих документов:

- соглашением о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ);

- договорам на оказание услуг.

На счете 0 109 61 000 "Себестоимость готовой продукции, работ, услуг" учитываются все расходы, связанные с оказанием государственных услуг (выполнения работ). Начисление расходов осуществляется ежемесячно с последующим списанием на уменьшение доходов текущего финансового года (в дебет счета 0 401 10 000 "Доходы текущего финансового года"). Начисление расходов производится в разрезе видов затрат (заработная плата, страховые взносы, услуги, работы, материальные расходы и др.).

На счете 0 109 61 000 «Себестоимость готовой продукции, работ, услуг» учитываются все расходы, связанные с предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью. Начисление расходов осуществляется ежемесячно с последующим списанием на уменьшение доходов текущего финансового года (в дебет счета 0 401 10 000 "Доходы текущего финансового года"). Начисление расходов производится в разрезе видов затрат (заработная плата, страховые взносы, услуги, работы, материальные расходы и др.), с одновременным отнесением на счета налогового учета – Н20.02 (косвенные расходы производства).

Расходами, которые не включаются в себестоимость (не распределяемые расходы) и сразу списываются на финансовый результат (счет 0 401 20 000), признаются: транспортный налог; налог на имущество; земельный налог; штрафы и пени по налогам, штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров; амортизация по недвижимому и особо ценному движимому имуществу, которое закреплено за учреждением или приобретено за счет средств, выделенных учредителем.

Расходы осуществляемые за счет предоставления субсидии на иные цели, не включаются в себестоимость, а сразу списываются на финансовый результат (счет 0 401 20 000).».

5. Раздел 7 «Расчеты по обязательствам» изложить в новой редакции:

«7. Расчеты по обязательствам и финансовый результат»

Аналитический учет расчетов с работниками по оплате труда, пособиям и прочим выплатам ведется в Журнале операций расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям (ф. 0504071) (п. 257 Инструкции N 157н).

В Табеле учета использования рабочего времени (ф. 0504421) регистрируются случаи отклонений от нормального использования рабочего времени, установленного правилами внутреннего трудового распорядка (Методические указания N 52н).

При заполнении Табеля применяются следующие условные обозначения:

Наименование показателя	Код
Выходные и нерабочие праздничные дни	В
Очередные и дополнительные отпуска	О
Временная нетрудоспособность, нетрудоспособность по беременности и родам	Б
Отпуск по уходу за ребенком	ОР
Оплачиваемый нерабочий	ОН

Прогулы	П
Неявки по невыясненным причинам (до выяснения обстоятельств)	НН
Неявки с разрешения администрации	А
Выходные по учебе	ВУ
Учебный дополнительный отпуск	ОУ
Работа в выходные и нерабочие праздничные дни	РП
Служебные командировки	К
Нерабочий день с сохранением за работниками заработной платы	НОД
День голосования	ДГ

Доходы от реализации нефинансовых активов признаются на дату их реализации (перехода права собственности) (Основание: п.9 СГС "Учетная политика").

Доходы по условным арендным платежам (возмещение затрат по содержанию) и соответствующая задолженность дебиторов определяются с учетом условий договора аренды (безвозмездного пользования), счетов поставщиков (подрядчиков) и признаются в учете на основании бухгалтерской справки (ф. 0504833) (Основание: п. 25 СГС "Аренда", п. 9 СГС "Учетная политика").

Как расходы будущих периодов учитываются следующие расходы:

- расходы по страхованию (списываются пропорционально календарным дням действия договора страхования в каждом месяце);

- расходы на приобретение неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов (списываются пропорционально календарным дням действия договора в каждом месяце, а если период приходится на 1 число месяца, то равномерно по $1/n$ за месяц в течение периода, к которому они относятся, где n - количество месяцев, в течение которых будет осуществляться списание расходов);

- расходы на оплату отпусков, начисленных за период, неотработанный работником (списываются ежемесячно в размере, соответствующем отработанному периоду, дающему право на предоставление отпуска);

- иные расходы, начисленные учреждением в отчетном периоде, но относящиеся к будущим отчетным периодам (списываются равномерно по $1/n$ за месяц в течение периода, к которому они относятся, где n - количество месяцев, в течение которых будет осуществляться списание расходов).

(Основание: п. 302 Инструкции N 157н, Письмо Минфина России от 05.06.2017 N 02-06-10/34914).

В учете формируются следующие резервы предстоящих расходов:

- резерв для оплаты отпусков за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование (рассчитывается исходя из среднедневного заработка каждого работника). Сумма резерва определяется по формуле, приведенной в п.2.5 Приложения 14 к Учетной политике. (Основание: п.10 СГС «Выплаты персоналу»);

- резерв для оплаты фактически осуществленных затрат, по которым не поступили документы контрагентов;

- резерв для оплаты возникающих претензий и исков;

- резерв по убыточным договорным обязательствам.

(Основание: п. 302.1 Инструкции N 157н, п. 6 СГС "Резервы").

Аналитический учет резервов предстоящих расходов ведется в карточке учета средств и расчетов (ф. 0504051) (Основание: п. 302.1 Инструкции N 157н).

На счете финансовых результатов прошлых отчетных периодов устанавливаются дополнительные коды по годам формирования - к 23-му разряду номера счета через точку добавляются четыре цифры соответствующего года (Основание: п. 300 Инструкции N 157н).»

6. Раздел 10 «Забалансовый учет» изложить в новой редакции:

«10. Забалансовый учет

Учет на забалансовых счетах ведется в разрезе кодов вида финансового обеспечения (Основание: п. 9 СГС "Учетная политика").

На забалансовом счете 01 учитывается имущество, полученное в пользование, выделяются следующие группы имущества:

- имущество, полученное на безвозмездной основе как вклад собственника (учредителя);

- имущество, которое используется по решению собственника (учредителя) без закрепления права оперативного управления;

- объекты, по которым сформированы капитальные вложения, но не получено право оперативного управления. (Основание: п. 9 СГС "Учетная политика", п. 21 Инструкции N 33н).

На забалансовом счете 02 учитываются материальные ценности на хранении, выделяются следующая группировка имущества:

- списанные негодные ценности,

- ценности в эксплуатации,

- принятые на ответственное хранение,

- прочие. (Основание: п. 9 СГС "Учетная политика", п. 335 Инструкции N 157н).

На забалансовом счете 03 учитываются бланки строгой отчетности трудовые книжки; вкладыши к трудовой книжке; иные бланки строгой отчетности (Основание п. 337 Инструкции N 157н).

На забалансовом счете 07 учитываются награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры. Документы о вручении ценных подарков (сувенирной продукции) оформляются в соответствии с Порядком, приведенным в Приложении N 16 к Учетной политике. (Основание п. 345 Инструкции N 157н).

На забалансовом счете 09 учитываются запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных (Основание п. 349 Инструкции N 157н).

На забалансовом счете 10 учитываются обеспечение исполнения обязательств, учет ведется по видам обеспечений:

- банковские гарантии;

- поручительства;

- обеспечительный платеж. (Основание: п. 352 Инструкции N 157н).

На забалансовом счете 17 учитываются поступления денежных средств. (Основание: п. 365 Инструкции N 157н)

На забалансовом счете 18 учитываются выбытия денежных средств. (Основание: п. 367 Инструкции N 157н)

На забалансовом счете 20 учитываются задолженность, не востребованная кредиторами. (Основание: п. 371 Инструкции N 157н).

На забалансовом счете 21 учитываются основные средства в эксплуатации по стоимости до 10 000 рублей включительно. (Основание: п. 373 Инструкции N 157н).

На забалансовом счете 23 учитываются периодические издания для пользования (газет, журналов и т.д.). (Основание: п. 377 Инструкции N 157н).

На забалансовом счете 25 учитывается имущество, переданное в возмездное пользование (аренду). (Основание: п. 381 Инструкции N 157н).

На забалансовом счете 26 учитывается имущество, переданное в безвозмездное пользование. (Основание: п. 383 Инструкции N 157н).

На забалансовом счете 27 учитываются материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам). (Основание: п. 385 Инструкции N 157н).

7. Подраздел 11.1 раздела 11 «Общие положения налогового учета» изложить в

новой редакции:

«11.1 Транспортный налог

Налогооблагаемая база по транспортному налогу формируется согласно ст. 358, 359 Налогового кодекса РФ. (Основание: глава 28 Налогового кодекса РФ, региональный Закон «О транспортном налоге»).

Налогооблагаемая база формируется исходя из наличия всех транспортных средств, зарегистрированных как имущество учреждения.

Включаются в налогооблагаемую базу транспортные средства, находящиеся на ремонте и подлежащие списанию, до момента снятия транспортного средства с учета или исключения из государственного реестра в соответствии с законодательством РФ.

Налоговая ставка применяется в соответствии с местным законодательством согласно ст. 361 Налогового кодекса РФ.

Налоговой базой считается мощность двигателя транспортного средства, выраженная в лошадиных силах.

Учреждением не применяется льгота по уплате транспортного налога.

Уплата налога производится по месту регистрации транспортного средства, являющегося объектом налогообложения.

Учреждение уплачивает налог и авансовые платежи по транспортному налогу в порядке и сроки, предусмотренные ст. 362, 363 Налогового кодекса РФ».

8. Подраздел 11.4 раздела 11 «Общие положения налогового учета» изложить в новой редакции:

«11.4 Налог на прибыль организации

Для ведения налогового учета используются данные бухгалтерского учета, группируемые с помощью дополнительных аналитических признаков в зависимости от степени признания в налоговом учете.

Учет доходов и расходов ведется методом начисления. (Основание: ст. 271, 272 Налогового кодекса РФ).

Ведется раздельный учет доходов и расходов, полученных (произведенных) в рамках целевого финансирования и за счет предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Раздельный учет вести с использованием кода синтетического учета «Вид финансового обеспечения (деятельности)» (в соответствии с Инструкциями по бухгалтерскому учету):

- 2 – приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения),
- 3 – средства во временном распоряжении,
- 4 – субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания,
- 5 – субсидии на иные цели.

Резервы предстоящих расходов, связанные с ведением предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не создаются. (Основание: п. 1 ст. 267.3 Налогового кодекса РФ.).

Учет амортизируемого имущества.

Амортизацию в целях налогового учета начислять по имуществу, приобретенному за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и используемому для осуществления такой деятельности.

Срок полезного использования основных средств определяется по максимальному значению интервала сроков, установленных для амортизационной группы, в которую включено основное средство в соответствии с классификацией, утверждаемой Правительством РФ. В случае реконструкции, модернизации или технического перевооружения срок полезного использования основного средства не увеличивается. (Основание: постановление Правительства РФ от 01.01.2002г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», п. 1 ст. 258 Налогового кодекса РФ, п. 44 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.).

Срок полезного использования основных средств, бывших в употреблении, определяется равным сроком, установленному предыдущим собственником, уменьшенному на количество лет (месяцев) эксплуатации данных основных средств предыдущим собственником. Норма амортизации по бывшим в употреблении основным средствам определяется с учетом срока полезного использования, уменьшенного на количество лет (месяцев) эксплуатации предыдущими собственниками. (Основание: п. 7 ст. 258 Налогового кодекса РФ.).

Амортизацию по всем объектам амортизируемого имущества (основным средствам и нематериальным активам) начислять линейным методом. (Основание: п. 1, 3 ст. 259 Налогового кодекса РФ, п. 84 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.).

Начисленную амортизацию по имуществу, приобретенному за счет средств предпринимательской и иной приносящей доход деятельности используемому для осуществления этой деятельности, относятся на расходы для целей налогообложения прибыли.

Амортизационная премия не применяется.

Амортизация начисляется в общем порядке. (Основание: п. 9 статьи 258 Налогового кодекса РФ.)

Основная норма амортизации по всем объектам амортизируемого имущества определяется без применения понижающих и повышающих коэффициентов. (Основание: ст. 259.3 Налогового кодекса РФ.).

Учет материалов.

В стоимость материалов, используемых в деятельности учреждения, включается цена их приобретения, комиссионные вознаграждения, уплачиваемые посредническим организациям, ввозные таможенные пошлины и сборы, расходы на транспортировку, суммы, уплачиваемые организациям за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением материалов. (Основание: п. 4 ст. 252, п. 2 ст. 254 Налогового кодекса РФ.).

Стоимость имущества, не являющегося амортизируемым, включается в состав материальных расходов в полной сумме по мере ввода его в эксплуатацию. (Основание: п. 3 п. 1 ст. 254 Налогового кодекса РФ.).

При выбытии материалы оцениваются по методу средней стоимости. (Основание: п. 8 ст. 254 Налогового кодекса РФ.).

Налоговый учет операций по приобретению и списанию материалов осуществляется на соответствующих счетах к счету 0.105.00.000 «Материальные запасы» в порядке, определенном для целей бухгалтерского учета. (Основание: ст. 313 Налогового кодекса РФ.).

Порядок определения доходов и расходов.

Доходами для целей налогообложения от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, признаются доходы учреждения, получаемые от юридических и физических лиц по операциям реализации работ, услуг, имущественных прав, и внереализационные доходы в соответствии со ст. 249, 250 Налогового кодекса РФ.

Начисление дохода от реализации работ (услуг) осуществляется:

- на дату их реализации (на дату подписания акта выполненных работ, оказанных услуг;
- в виде безвозмездно полученного имущества (работ, услуг) и по иным аналогичным доходам - на дату подписания акта приема-передачи имущества;
- в виде безвозмездно полученных денежных средств и иных аналогичных доходов - на дату поступления денежных средств на расчетный счет;
- по сданному в аренду имуществу - в последний день месяца (на дату подписания акта);
- в виде штрафов, пеней и (или) иных санкций за нарушение договорных или долговых обязательств, а также в виде сумм возмещения убытков (ущерба) - на дату

признания их должником (подписания акта) либо на дату вступления в законную силу решения суда.

Учет доходов и расходов от реализации ведется на счетах бухгалтерского учета с применением аналитических признаков, группирующих доходы и расходы по обычным видам деятельности в зависимости от степени признания для целей налогообложения прибыли.

(Основание: ст. 313 Налогового кодекса РФ.).

При этом:

- доходы, полученные в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, определяются на основании оборотов по счету 2.205.30.000 «Расчеты по доходам от оказания платных работ, услуг»;

- доходы от сдачи имущества в аренду определять на основании оборотов по счету 2.205.20.000 «Расчеты с плательщиками доходов от собственности».

Для признания доходов для целей налогообложения применять следующие правило

- доходы, полученные учреждением в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и расходы, понесенные в связи с осуществлением такой деятельности, признаются по методу начисления в том периоде, к которому они относятся.

-доходы и расходы, относящиеся к нескольким отчетным периодам, распределяются равномерно в течение срока действия договора, к которому они относятся. В случае если дату окончания работ (оказания услуг) по договору определить невозможно, период распределения доходов и расходов устанавливается приказом руководителя учреждения. (Основание: п. 1 ст. 272, п. 2 ст. 271, ст. 316 Налогового кодекса РФ.).

Учет операций по формированию себестоимости выполняемых работ, оказываемых услуг осуществляется на счете 2 109 60 000 "Себестоимость готовой продукции, работ, услуг". Все расходы в рамках услуг по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности относятся в дебет счета 2 109 60 000 с детализацией по месту их возникновения (в разрезе КПС) и по видам расходов (заработная плата, страховые взносы, материальные расходы, коммунальные расходы и др.). Начисление расходов осуществляется ежемесячно.

Все расходы понесенные учреждением и признаваемые для целей налогообложения, в связи с невозможностью определения и учета прямых расходов относятся к косвенным расходам:

Косвенные расходы, осуществленные в отчетном (налоговом) периоде, в полном объеме относятся на уменьшение доходов от реализации данного отчетного (налогового) периода и признаются расходами текущего отчетного (налогового) периода. (Основание: п. 2 ст. 318 Налогового кодекса РФ.).

При исчислении налога на прибыль организаций применяется налоговая ставка 20%. (Основание: ст. 284.1 Налогового кодекса РФ.).

Отчетными периодами по налогу на прибыль признаются первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года. По итогам отчетного периода уплачиваются квартальные авансовые платежи. (Основание: п. 2 ст. 285, п. 3 ст. 286 Налогового кодекса РФ.).

Уплата авансовых платежей и сумм налога, подлежащих зачислению в бюджеты субъектов РФ, производится по месту нахождения учреждения. (Основание: ст.287 Налогового кодекса РФ.).

Распределение прибыли, оставшейся в распоряжении учреждения, производится исходя из потребностей учреждения.

При определении налоговой базы не учитываются следующие доходы:

- средства во временном распоряжении,

- субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания,

- субсидии на иные цели. (Основание: п. 14 ст. 251 Налогового кодекса РФ.)».

9. Приложение № 1 к приказу от 09 января 2019 года № 3-ОВ «Рабочий план счетов бухгалтерского учета» изложить в новой редакции.

10. Добавить в Приложение № 3 к приказу от 09 января 2019 года №3-О/В «Самостоятельно разработанные формы регистров бюджетного учета учреждения» формы ведомости и акта на выдачу призов победителям соревнований.

11. Приложение № 14 к приказу от 09 января 2019 года № 3-О/В «Порядок формирования и использования резервов предстоящих расходов» изложить в новой редакции.

12. Добавить Приложение № 15 к приказу от 09 января 2019 года №3-О/В «Порядок оформления документов о вручении ценных подарков (сувенирной продукции) и их учета»

13. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера А.В. Шацкую.

Директор



М.Ю.Недочетов

С приказом ознакомлен(а)  главный бухгалтер /А.В. Шацкая/